



ONE-D

Purchase Return (Retur Pembelian)

Buku Panduan Pengguna

motopod

2016

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 2 14/12/2017		
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	2 of 18
Document Version	2.0	Printed	

Daftar Isi

DAFTAR ISI	2
1. DOCUMENT VERSION AND AUTHORIZATION.....	3
1.1. DOCUMENT VERSION	3
1.2. DOCUMENT AUTHORIZATION.....	3
2. TRANSAKSI DAN TUJUAN MODUL.....	4
3. RETUR PEMBELIAN TIPE BARANG	6
4. RETUR PEMBELIAN TIPE UANG	11

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 3	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	3 of 18
Document Version	2.0	Printed	

1. Document Version and Authorization

1.1. Document Version

Version	Date	Author	Description
1.0	24 Maret 2016	Livinus	
2.0			

1.2. Document Authorization

Approved by,

Date :

Acknowledge,

Date :

Approved by,

Date :

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 4	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	4 of 18
Document Version	2.0	Printed	

2. Transaksi dan Tujuan Modul

Retur Pembelian bisa terjadi dengan alasan:

- Spesifikasi barang yang diterima / invoice berbeda dengan PO
- Kesalahan pengiriman / invoice oleh Supplier

Oleh karena penyebab yang berbeda, terdapat beberapa alternatif penanganan Retur, yaitu:

- Retur dengan penagihan (nota debit) / tidak
- Retur dengan pengembalian barang / tidak
- Retur dengan penerimaan barang pengganti / tidak
- Kombinasi penanganan diatas

Untuk itu terdapat 2 Tipe Retur yang disediakan di system:

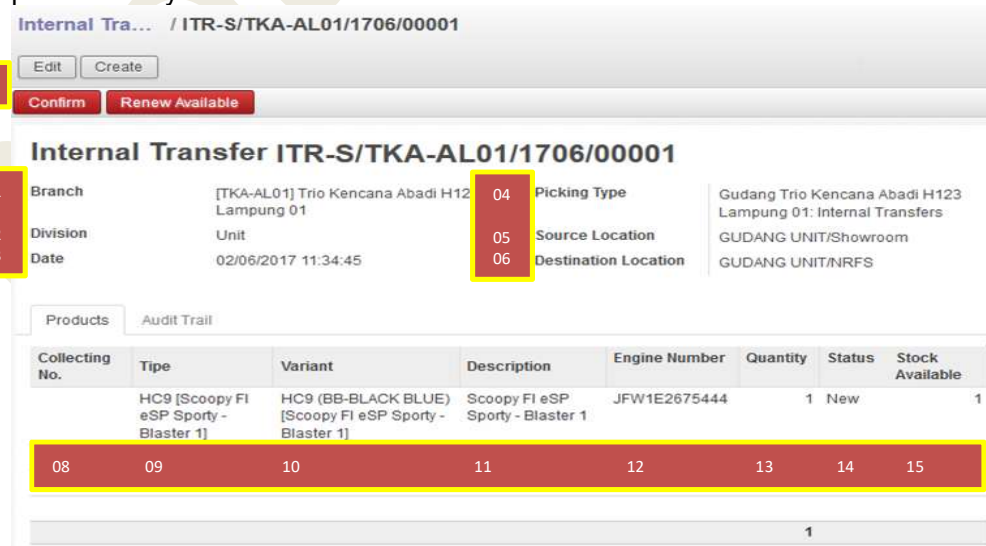
1. Tipe Barang
2. Tipe Uang

Retur tanpa pengembalian barang seharusnya tidak menimbulkan penggantian uang dari Supplier (Hanya untuk revisi Invoice / batal Invoice lama buat Invoice baru). Jika kesalahan Invoice Supplier terjadi masih pada tahap Validate Invoice, cukup lakukan pembatalan invoice di Sub-Menu Supplier Invoice.

Retur Pembelian dapat diakses melalui [Showroom > Purchase > Retur Pembelian](#). Salah satu persyaratan untuk dapat menjalankan Sub-Menu Retur Pembelian adalah: Unit harus dalam kondisi Not Ready For Sale (NRFS).

Untuk memindahkan (lokasi) unit dari kondisi Ready For Sale (lokasi RFS) ke kondisi Not ready For Sale (lokasi NRFS), dapat dilakukan melalui Sub-Menu Internal Transfer yang dapat diakses melalui [Showroom > Mutasi Stock > Internal Transfer](#).

Gambar dibawah ini menunjukkan tampilan Internal Transfer dan tahapan pembuatannya.



Internal Tra... / ITR-S/TKA-AL01/1706/00001

Edit Create

01 Confirm Renew Available

Internal Transfer ITR-S/TKA-AL01/1706/00001

01 Branch	[TKA-AL01] Trio Kencana Abadi H12 Lampung 01	04 Picking Type	Gudang Trio Kencana Abadi H123 Lampung 01: Internal Transfers
02 Division	Unit	05 Source Location	GUDANG UNIT/Showroom
03 Date	02/06/2017 11:34:45	06 Destination Location	GUDANG UNIT/NRFS

Products Audit Trail

Collecting No.	Type	Variant	Description	Engine Number	Quantity	Status	Stock Available
08	09	10	11	12	13	14	15
	HC9 [Scoopy FI eSP Sporty - Blaster 1]	HC9 (BB-BLACK BLUE) [Scoopy FI eSP Sporty - Blaster 1]	Scoopy FI eSP Sporty - Blaster 1	JFW1E2675444	1	New	1

1

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 5	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	5 of 18
Document Version	2.0	Printed	

Ref.	Field	Penjelasan Fungsi Field
01	Tombol	Tombol yang terdapat pada Internal Transfer terdiri dari: <ul style="list-style-type: none">• Create : Tombol yang digunakan untuk membentuk record Internal Transfer baru• Edit : Tombol untuk mengubah record Internal Transfer yang masih dalam posisi draft (belum confirm)• Renew Available : Tombol untuk memperbaharui ketersediaan barang• Confirm : tombol untuk mengkonfirmasi Internal Transfer• Transfer : Tombol perintah untuk menjalankan perpindahan barang (setelah confirm)
02	Branch	Pilih cabang pemilik barang yang akan dipindahkan lokasinya ke lokasi NRFS
03	Division	Pilih divisi barang (tergantung dari kategori barang tersebut)
04	Date	Tanggal Internal Transfer dijalankan
05	Picking Type	Pilih Picking type Internal Transfer
06	Source Location	Pilih asal lokasi barang (lokasi RFS)
07	Destination Location	Pilih tujuan lokasi barang (Lokasi NRFS)
08	Product	Detail Produk yang akan di pindahkan lokasinya
09	Collecting No	Nomor kolektif KPB (kolom ini diisi hanya untuk perpindahan Oli KPB)
10	Type	Pilih tipe barang yang akan dipindahkan lokasinya
11	Variant	Pilih variasi barang yang akan dipindahkan lokasinya
12	Description	Deskripsi dari variasi barang yang dipilih
13	Engine Number	Pilih nomor engine yang akan dipindahkan lokasinya. Nomor engine yang muncul hanya nomor engine yang sesuai dengan type dan variant unit yang berada pada Source Location yang dipilih.
14	Status	Informasi status barang yang dipilih
15	Stock Available	Informasi jumlah stock tersedia dari barang yang dipilih

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 6	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	6 of 18
Document Version	2.0	Printed	

3. Retur Pembelian Tipe Barang

Retur pembelian tipe barang merupakan retur dengan pengembalian barang dan penerimaan barang pengganti. Tahapan dalam menjalankan Retur tipe Barang ditunjukkan pada gambar berikut.

Retur Pemb... / RBE-S/TKA-AL01/1706/00001

Edit Create Print Attachment(s) More

01 View Delivery Order Print Draft Process Confirmed Done

Retur Pembelian RBE-S/TKA-AL01/1706/00001

02 Branch	[TKA-AL01] Trio Kencana Abadi H1 Lampung 01	06 Supplier	[BPA/1705/000011] PT. Tunas Dwipa Matra
03 Division	Unit	07 Asset/Prepaid	<input type="checkbox"/>
04 Tipe Retur	Barang	08 Consolidate Invoice	CIN-S/TKA-AL01/1705/00001 [INV/TDM-MD/V/2017/001] [GRN-S/TKA-AL01/1705/00002]
05 Approval State	Approved	09 Payment Terms	14 Days
		10 Retur Date	02/06/2017
		11 Due Date	15/06/2017

Retur Line Approval Audit Trail

Engine Number	Product	Description	Quantity	UOM	Unit Price	Discount Amount	Taxes	Subtotal
JFW1E2675444	HC9 (BB-BLACK BLUE) [Scoopy FI eSP Sporty - Blaster 1]	Scoopy FI eSP Sporty - Blaster 1	1	Piece(s)	14,430,000.00	300,000.00	VAT-In 10% Unit	12,845,455
13	14	15	16	17	18	19	20	21

22	Tax Base :	12,845,455
23	Tax Amount :	1,284,545
24	Total :	14,130,000

Ref.	Field	Penjelasan Fungsi Field
01	Tombol	Tombol yang terdapat pada Retur Pembelian terdiri dari: <ul style="list-style-type: none">• Create : Tombol yang digunakan untuk membentuk record Internal Transfer baru• Edit : Tombol untuk mengubah record Internal Transfer yang masih dalam posisi draft (belum confirm)• Save : Tombol untuk menyimpan record Retur Pembelian• RFA : Tombol untuk meminta approval Retur Pembelian ke pejabat yang berwenang

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus		Document Status
	Page 7	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	7 of 18
Document Version	2.0	Printed	

		<ul style="list-style-type: none"> Approve : Tombol yang digunakan oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan approval Retur Pembelian. Retur Pembelian yang telah disetujui (approval), statusnya akan berubah menjadi Purchase Confirmed Print : Tombol untuk mencetak bukti Retur Pembelian View Delivery Order : Tombol untuk melihat draft record pengembalian / pengeluaran barang (On Outgoing Shipment) dan draft record penerimaan barang pengganti (On Incoming Shipment)
02	Branch	Pilih Cabang pemilik barang yang akan di retur
03	Division	Pilih Divisi barang yang akan di retur (tergantung dari kategori barang)
04	Tipe Retur	Pilih Tipe Retur : Barang
05	Approval State	Informasi status approval dari record Retur Pembelian
06	Supplier	Pilih supplier tujuan Retur (pengembalian barang)
07	Asset/Prepaid	Checklist box jika barang merupakan Asset/Prepaid
08	Consolidate Invoice	Pilih nomor consolidate invoice atas penerimaan barang dari supplier. Nomor consolidate invoice untuk unit dapat dilihat melalui Warehouse > Traceability > Serial Number (pilih engine number unit yang hendak diretur) > Kolom Consolidate Invoice
09	Payment Terms	Jangka Waktu pembayaran supplier atas tagihan Retur Pembelian. Untuk Tipe Retur Barang, kolom ini tidak perlu diisi
10	Retur Date	Tanggal Retur Pembelian dilaksanakan
11	Due Date	Tanggal Jatuh tempo pembayaran supplier atas tagihan Retur Pembelian. Untuk Tipe Retur Barang, kolom ini tidak perlu diisi
12	Retur Line	Detail dari barang yang akan diretur. Informasi dalam detail ini berdasarkan data barang pada consolidate invoice (hanya barang dengan kondisi NRFS yang akan muncul ke detail Retur Line)
13	Engine Number	Informasi Nomor Mesin yang akan diretur
14	Product	Informasi barang yang akan diretur
15	Description	Deskripsi barang yang akan diretur
16	Quantity	Informasi jumlah barang yang akan diretur
17	UOM	Satuan ukur barang yang diretur
18	Unit Price	Harga barang berdasarkan informasi pada record consolidate invoice
19	Discount Amount	Diskon barang berdasarkan informasi pada record consolidate invoice
20	Taxes	Informasi pilihan tipe PPN berdasarkan informasi pada record consolidate invoice

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 8	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	8 of 18
Document Version	2.0	Printed	

21	Subtotal	Subtotal nilai retur per barang
22	Tax Base	Total nominal DPP Retur Pembelian
23	Tax Amount	Total nominal PPN Retur Pembelian
24	Total	Total nominal Retur Pembelian

Langkah selanjutnya adalah mengembalikan/mengeluarkan barang ke Supplier melalui Sub-Menu On Outgoing Shipment (OOS) yang ada di [Showroom > Sales > On Outgoing Shipment](#). Cari nomor record OOS untuk pengeluaran barang retur. Nomor Record OOS untuk pengeluaran barang retur dapat dilihat melalui tombol View Delivery Order yang ada pada Sub-Menu Retur Pembelian.

Reference	Destination Location	Partner	Creation Date	Source Document	Back Order of	Status
<input type="checkbox"/> OOS-S/TKA-AL01/1706/00001	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	[BPA/1705/000011] PT. Tunas Dwipa Matra	02/06/2017 12:07:45	RBE-S/TKA-AL01/1706/00001		Ready to Transfer

Note :

Record transaksi untuk pengeluaran barang retur ditandai dengan nomor Retur Pembelian di kolom Source Document pada Sub-Menu OOS.

Klik nomor OOS yang dimaksud dan lakukan pengeluaran barang dengan cara menekan tombol Packing, maka akan muncul tampilan sebagai berikut:

Stock Packing

01	Branch	[TKA-AL01] Trio Kencana Abadi H1 Lampung 01	05	Partner	[BPA/1705/000011] PT. Tunas Dwipa Matra
02	Jenis Barang	Unit	06	Picking Ref.	OOS-S/TKA-AL01/1706/00001
03	Date		07	Source Document	RBE-S/TKA-AL01/1706/00001
04	Picking Type	Gudang Trio Kencana Abadi H123 Lampung 01: Delivery Orders	08	Ekspedisi	
			09	Nopol Ekspedisi	
			10	Sopir Ekspedisi	

Type	Warna	Source Location	Destinaton Location	Serial Number	Chassis Number	No Faktur	Qty	Ready For Sale	Tahun Pembuatan	Seharusnya	Current Reserved
HC9 [Scoopy FI eSP Sporty - Blaster 1]	HC9 (BB- BLACK BLUE) [Scoopy FI eSP Sporty - Blaster 1]	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers /TKA-AL01-G01- Suppliers	JFW1E2675444	JFW114GK145655		1.00	<input checked="" type="checkbox"/>	2017	1.00	1.00
							1.00				

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 9	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	9 of 18
Document Version	2.0	Printed	

Ref.	Field	Penjelasan Fungsi Field
01	Tombol	Tombol yang terdapat pada Packing OOS terdiri dari: <ul style="list-style-type: none">• Edit : Tombol untuk mengubah record packing yang masih dalam posisi draft (belum post)• Save : Tombol untuk menyimpan record Packing• Post : Tombol untuk menjalankan pengeluaran barang retur. Setelah tombol post ditekan maka barang akan keluar dari Stock
02	Branch	Informasi Cabang yang melakukan pengeluaran barang
03	Jenis Barang	Informasi Jenis Barang yang akan dikeluarkan
04	Picking Type	Picking Type : Delivery Orders
05	Partner	Informasi Supplier tujuan pengembalian (pengeluaran) barang
06	Picking Ref.	Informasi Nomor OOS yang menjadi referensi Packing
07	Source Document	Informasi Nomor Retur yang menjadi dasar pengeluaran barang
08	Ekspedisi	Pilih ekspedisi yang melaksanakan pengembalian barang retur ke supplier (jika ada)
09	Nopol Ekspedisi	Pilih Nomor Polisi Ekspedisi
10	Sopir Ekspedisi	Pilih Sopir Ekspedisi
11	Packing Line5	Detail barang yang akan dikeluarkan sesuai dengan detail barang pada record Retur Pembelian

Note:

Untuk Retur Type : Barang dan Jenis Barang : Unit, produk KSU yang didapatkan dari supplier saat pembelian barang tidak turut dikembalikan ke supplier, karena akan diterima unit pengganti dari supplier dengan type yang sama sehingga menggunakan produk KSU yang sama.

Untuk Type Retur : Barang, barang yang dikembalikan ke supplier akan ditukar dengan barang lain dengan type yang sama. Dimana setelah mendapatkan kiriman barang pengganti dari supplier, bagian gudang menjalankan penerimaan barang melalui Sub-Menu On Incoming Shipment (OIS).

Nomor record dari OIS juga dapat dilihat dengan cara menekan tombol View Delivery Order di Sub-Menu Retur Pembelian. Sedangkan untuk menjalankan penerimaan barang dapat melalui [Showroom > Purchase > On Incoming Shipment](#).

Gambar berikut adalah contoh dari penerimaan penggantian barang retur dari Supplier.

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 10	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	10 of 18
Document Version	2.0	Printed	

On Incomin... / OIS-S/TKA-AL01/1706/00003

01

OIS-S/TKA-AL01/1706/00003

02 Branch [TKA-AL01] Trio Kencana Abadi H
Lampung 01

03 Division Unit

04 Start Date

05 End Date

06 Partner [BPA/1705/000011] PT. Tunas Dwipa
Matra

07 Source Document RBE-S/TKA-AL01/1706/00001

08 Creation Date 02/06/2017 12:07:45

09 Scheduled Date 02/06/2017 12:07:45

Products Additional Info Audit Trail

Product	Variant	Product Desc.	Quantity	Source Location	Destination Location	Availability Status
HC9 [Scoopy Fi eSP Sporty - Blaster 1]	HC9 (BB-BLACK BLUE) [Scoopy Fi eSP Sporty - Blaster 1]	HC9 (BB-BLACK BLUE) [Scoopy Fi eSP Sporty - Blaster 1]	1	Partner Locations/Suppliers /TKA-AL01-G01-Suppliers	TKA-AL01-G01/Stock	Available

11 12 13 14 15 16 17

Ref.	Field	Penjelasan Fungsi Field
01	Tombol	Tombol yang terdapat pada Sub-Menu OIS terdiri dari: <ul style="list-style-type: none"> • Mark as Todo : Tombol untuk membuka (mulai menjalankan) record OIS • Edit : Tombol untuk mengubah record packing yang masih dalam posisi draft (belum post) • Print Picking List : Tombol untuk mencetak Picking List • Packing : Tombol yang digunakan untuk masuk kedalam detail menu Packing
02	Branch	Cabang penerima barang sesuai Retur Pembelian
03	Divisi	Divisi penerima barang sesuai Retur Pembelian
04	Start Date	Tanggal awal masa berlaku record Retur Pembelian
05	End Date	Tanggal akhir masa berlaku record Retur Pembelian
06	Partner	Informasi Supplier pengirim barang
07	Source Document	Nomor Retur Pembelian yang menjadi dasar pembentukan OIS
08	Creation Date	Tanggal OIS terbentuk
09	Scheduled Date	Tanggal penerimaan barang dijadwalkan untuk diterima
10	Product	Detail product pada OIS terisi otomatis berdasarkan detail barang pada Retur Pembelian
11	Product	Type barang

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 11	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	11 of 18
Document Version	2.0	Printed	

12	Variant	Variant (variasi) barang
13	Product Desc.	Deskripsi barang
14	Qty	Jumlah barang atau jumlah sisa barang yang belum diterima per variant
15	Source Location	Lokasi asal barang. Untuk penerimaan barang, lokasi asal barang adalah ' <i>Partner Locations/Suppliers</i> '
16	Destination Location	Lokasi penyimpanan barang yang diterima dari supplier
17	Availability status	Status ketersediaan barang

Jalankan penerimaan barang dengan menekan tombol Packing. Setelah Packing di Post, status Retur Pembelian akan berubah menjadi Done yang berarti proses retur pembelian dengan Type Retur : Barang telah selesai dilakukan.

4. Retur Pembelian Tipe Uang

Retur pembelian tipe uang merupakan Retur dengan pengembalian uang dan penagihan (nota debit). Tahapan dalam menjalankan Retur tipe Uang ditunjukkan pada gambar berikut.

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 12	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	12 of 18
Document Version	2.0	Printed	

Retur Pemb... / RBE-S/TKA-AL01/1706/00002

01
Edit
Create

Print
Attachment(s)
More

2 / 2

View Invoice
View Delivery Order
Print

Draft
Process Confirmed
Done

Retur Pembelian RBE-S/TKA-AL01/1706/00002

<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">02Branch</div> <div style="text-align: right;">[TKA-AL01] Trio Kencana Abadi H1. Lampung 01</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">03Division</div> <div style="text-align: right;">Unit</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">04Tipe Retur</div> <div style="text-align: right;">Uang</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">05Approval State</div> <div style="text-align: right;">Approved</div> </div>	<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">06Supplier</div> <div style="text-align: right;">[BPA/1705/000011] PT. Tunas Dwipa Matra</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">07Asset/Prepaid</div> <div style="text-align: right;"><input type="checkbox"/></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">08Consolidate Invoice</div> <div style="text-align: right;">CIN-S/TKA-AL01/1705/00002 [INV/TDM-MDM/2017/001] [GRN-S/TKA-AL01/1705/00001]</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">09Payment Terms</div> <div style="text-align: right;">14 Days</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">10Retur Date</div> <div style="text-align: right;">02/06/2017</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;">11Due Date</div> <div style="text-align: right;">15/06/2017</div> </div>	
---	--	--

Retur Line
Approval
Audit Trail

Engine Number	Product	Description	Quantity	UOM	Unit Price	Discount Amount	Taxes	Subtotal
JFW1E1695597	HC8 (BK-BLACK) [Scoopy FI eSP Stylish - Blaster 1]	Scoopy FI eSP Stylish - Blaster 1	1	Piece(s)	14,430,000.00	300,000.00	VAT-In 10% Unit	12,845,455
13	14	15	16	17	18	19	20	21

22Tax Base :

12,845,455

23Tax Amount :

1,284,545

24Total :

14,130,000

Ref.	Field	Penjelasan Fungsi Field
01	Tombol	<p>Tombol yang terdapat pada Retur Pembelian terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> Create : Tombol yang digunakan untuk membentuk record Internal Transfer baru Edit : Tombol untuk mengubah record Internal Transfer yang masih dalam posisi draft (belum confirm) Save : Tombol untuk menyimpan record Retur Pembelian RFA : Tombol untuk meminta approval Retur Pembelian ke pejabat yang berwenang Approve : Tombol yang digunakan oleh pejabat yang berwenang untuk melakukan approval Retur Pembelian. Retur Pembelian yang telah disetujui (approval), statusnya akan berubah menjadi Purchase Confirmed Print : Tombol untuk mencetak bukti Retur Pembelian

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus		Document Status
	Page 13	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	13 of 18
Document Version	2.0	Printed	

		<ul style="list-style-type: none"> View Delivery Order : Tombol untuk melihat draft record pengembalian / pengeluaran barang (On Outgoing Shipment) dan draft record penerimaan barang pengganti (On Incoming Shipment) View Invoice : Tombol untuk masuk ke Customer Invoice (Tagihan Retur ke Supplier)
02	Branch	Pilih Cabang pemilik barang yang akan di retur
03	Division	Pilih Divisi barang yang akan di retur (tergantung dari kategori barang)
04	Tipe Retur	Pilih Tipe Retur : Uang
05	Approval State	Informasi status approval dari record Retur Pembelian
06	Supplier	Pilih supplier tujuan Retur
07	Asset/Prepaid	Checklist box jika barang merupakan Asset/Prepaid
08	Consolidate Invoice	Pilih nomor consolidate invoice atas penerimaan barang dari supplier. Nomor consolidate invoice untuk unit dapat dilihat melalui Warehouse > Traceability > Serial Number (pilih engine number unit yang hendak diretur) > Kolom Consolidate Invoice
09	Payment Terms	Jangka Waktu pembayaran supplier atas tagihan Retur Pembelian
10	Retur Date	Tanggal Retur Pembelian dilaksanakan
11	Due Date	Tanggal Jatuh tempo pembayaran supplier atas tagihan Retur Pembelian
12	Retur Line	Detail dari barang yang akan diretur. Informasi dalam detail ini berdasarkan data barang pada consolidate invoice (hanya barang dengan kondisi NRFS yang akan muncul ke detail Retur Line)
13	Engine Number	Informasi Nomor Mesin yang akan diretur
14	Product	Informasi barang yang akan diretur
15	Description	Deskripsi barang yang akan diretur
16	Quantity	Informasi jumlah barang yang akan diretur
17	UOM	Satuan ukur barang yang diretur
18	Unit Price	Harga barang berdasarkan informasi pada record consolidate invoice
19	Discount Amount	Diskon barang berdasarkan informasi pada record consolidate invoice
20	Taxes	Informasi pilihan tipe PPN berdasarkan informasi pada record consolidate invoice
21	Subtotal	Subtotal nilai retur per barang
22	Tax Base	Total nominal DPP Retur Pembelian
23	Tax Amount	Total nominal PPN Retur Pembelian
24	Total	Total nominal Retur Pembelian

Tampilan Invoice setelah klik tombol View Invoice adalah sebagai berikut:

USER MANUAL

Project	ONE-D	Document Status	
Author	Livinus	Page	14
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	14 of 18
Document Version	2.0	Printed	

Retur Pemb... / RBE-S/TKA-... /

Supplier Refund POR-S/TKA-AL01/1705/00001 POR-S/TKA-AL01/1705/00001 [INV/TDM-MD/V/2017/001]

Save or Discard

Validate Cancel Invoice Renew Price

Draft Validated Paid

Draft Refund

Branch	(TKA-AL01) Trio Kencana Abadi H123 Lampung 01	Partner Type	
Invoice Date	02/06/2017	Supplier	(BPW)1705/000011) PT. Tunas Dwipa Mitra
Source Document	RBE-S/TKA-AL01/1706/00002	Supplier Invoice Ref.	INV/TDM-MD/V/2017/001
Payment Reference	Free Reference	Supplier Invoice Date	25/05/2017
Account Hutang	1136001 Piutang retur pembelian	BAST Jasa	
Journal	Retur Pembelian (DR)	Payment Terms	14 Days
		Due Date	08/06/2017
		Is CIP	<input type="checkbox"/>

Detail Invoice Faktur Pajak Other Info Payment History Audit Trail

Product	Description	Account	Asset Category	Quantity	Consolid Qty	UOM	Price	Tagihan Birojasa	Diskon (%)	Diskon	Diskon Cash	Diskon Program	Diskon Lain	Taxes	Amount
HCR (BK-BLACK) [Scoopy Fi eSP Stylish - Blaster 1]	Scoopy Fi eSP Stylish - Blaster 1	1151101 Persediaan sepeda motor		1	0	Piece(s)	14,430,000.00		0	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	VAT-In 10% Unit 12,845,455

Add an item

Tax Description	Tax Account	Tax Base	Tax Amount	Tax Base :
PPN Masukan (10%) Inventory Unit	1161001 PPN Masukan	12,845,455	1,284,545	Rp 12,845,455

Tax Amount : (update) Rp 1,284,545

Total / Original : Rp 14,130,000

Balance : Rp 0

Additional Information

Informasi dan nominal yang ada pada Invoice Retur Pembelian berasal dari informasi Invoice pembelian yang ada pada Consolidate Invoice yang dipilih. Klik tombol Validate jika Invoice Retur Pembelian sudah sesuai.

Langkah selanjutnya adalah mengembalikan/mengeluarkan barang ke Supplier melalui Sub-Menu On Outgoing Shipment (OOS) yang ada di [Showroom > Sales > On Outgoing Shipment](#). Cari nomor record OOS untuk pengeluaran barang retur. Nomor Record OOS untuk pengeluaran barang retur dapat dilihat melalui tombol View Delivery Order yang ada pada Sub-Menu Retur Pembelian.

Klik nomor OOS yang dimaksud, maka akan muncul tampilan sebagai berikut:

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 15	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	15 of 18
Document Version	2.0	Printed	

Retur Pem... / RBE-S/TKA-... / OOS-S/TKA-AL01/1706/00002

Edit Print Attachment(s) More

Recheck Availability Print Picking List Picking Draft Waiting Availability Partially Available Ready to Transfer Transferred

OOS-S/TKA-AL01/1706/00002

Branch [TKA-AL01] Trio Kencana Abadi H123 Lampung 01 Partner [BPA/1705/000011] PT. Tunas Dwipa Matra

Division Unit Source Document RBE-S/TKA-AL01/1706/00002

Start Date Creation Date 02/06/2017 12:55:07

End Date Scheduled Date 02/06/2017 12:55:07

Products Additional Info Audit Trail

Product	Variant	Product Desc.	Quantity	Source Location	Destination Location	Availability Status
ksu.spl.013 [Spion Kiri K03 SUPRA FI]	ksu.spl.013 [Spion Kiri K03 SUPRA FI]	ksu.spl.013 [Spion Kiri K03 SUPRA FI]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Waiting Availability
ksu.spr.013 [Spion Kanan K03 SUPRA FI]	ksu.spr.013 [Spion Kanan K03 SUPRA FI]	ksu.spr.013 [Spion Kanan K03 SUPRA FI]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Waiting Availability
ksu.bsr.017 [Buku Servis SUPRA X 125 FI]	ksu.bsr.017 [Buku Servis SUPRA X 125 FI]	ksu.bsr.017 [Buku Servis SUPRA X 125 FI]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Waiting Availability
ksu.bmn.017 [Buku Manual SUPRA X 125 FI]	ksu.bmn.017 [Buku Manual SUPRA X 125 FI]	ksu.bmn.017 [Buku Manual SUPRA X 125 FI]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Waiting Availability
ksu.hlm.003 [Helm TRX 3]	ksu.hlm.003 [Helm TRX 3]	ksu.hlm.003 [Helm TRX 3]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Waiting Availability
ksu.tls.013 [Tool Set SUPRA X 125 FI]	ksu.tls.013 [Tool Set SUPRA X 125 FI]	ksu.tls.013 [Tool Set SUPRA X 125 FI]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Waiting Availability
ksu.acc.004 [Accu KERING 4V]	ksu.acc.004 [Accu KERING 4V]	ksu.acc.004 [Accu KERING 4V]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Waiting Availability
HC8 [Scoopy FI eSP Stylish - Blaster 1]	HC8 (BK-BLACK) [Scoopy FI eSP Stylish - Blaster 1]	HC8 (BK-BLACK) [Scoopy FI eSP Stylish - Blaster 1]	1	GUDANG UNIT/NRFS	Partner Locations/Suppliers/TKA-AL01-G01-Suppliers	Available

Note:

Untuk Type Retur : Uang, Produk KSU juga turut dikeluarkan (dikembalikan) ke supplier. Pada saat OOS, ubah (Edit) Source Location Produk KSU dari lokasi NRFS ke lokasi KSU disimpan.

Setelah source location diubah, klik tombol Recheck availability untuk mengecek ketersediaan barang-barang yang akan dikembalikan ke supplier. Klik tombol packing apabila seluruh barang sudah berstatus Available.

Klik Tombol Post setelah data packing sesuai. Setelah tombol Post ditekan, seluruh barang yang ada pada detail product Packing akan keluar dari Stock.

Langkah terakhir dari Retur Pembelian tipe Uang adalah user melakukan net-off Hutang Supplier dengan Retur Pembelian yang ada; atau melakukan penerimaan Cash/Bank atas Retur Pembelian yang dibayar oleh Supplier.

Penerimaan pembayaran Retur Pembelian dari supplier dapat dilakukan melalui showroom > Sales > Customer Payment, yang ditunjukkan pada gambar berikut:

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
File Name	Page 16	14/12/2017	
Document Version	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	16 of 18
	2.0	Printed	

Customer ... / New

Save or Discard

Validate/RFA Cancel Receipt Draft Posted

01

02 Yg Sudah Print Kwitansi

03 Cetak Kwitansi Ke 0

04 Company PT. Trio Kencana Abadi

05 Branch [TKA-OLHO] Trio Kencana Abadi

06 Division Unit

07 Terima Untuk Cabang [TKA-AL01] Trio Kencana Abadi

08 Payment Method Permata DF - 6101019873 (IDR)

09 Jumlah Terima Rp 14,130,000

18 PPh Rp 0

19 Total Amount 14,130,000

Date 02/06/2017

Value Date 02/06/2017

Partner Type Principle

Customer [BPA/1705/000011] PT. Tunas

Payable Balance 0

Period 06/2017

Payment Ref e.g. 003/10

Customer Ref. e.g. Invoice SAJ/0042

10

11

12

13

14

15

16

17

Payment Information PPh Dipotong Approval Audit Trail

Detail Piutang (Credit)

Piutang	Date	Due Date	Original Amount	Open Balance	Full Reconcile	Allocation
Jas/PUR/Retur-S/TKA-AL01/1706 /00001 (INV/TDM-MDV/2017/001)	02/06/2017	08/06/2017	14,130,000	14,130,000	<input checked="" type="checkbox"/>	14,130,000

Add an item

22 23 24 25 26 27 28 29

14,130,000

Net-Off Account

Hutang / Piutang	Date	Due Date	Original Amount	Open Balance	Full Reconcile	Allocation

Add an item

31 32 33 34 35 36 37

0

38 Difference Amount Rp 0.00

Ref.	Field	Penjelasan Fungsi Field
01	Tombol	<p>Tombol yang ada pada customer Payment, terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Create : tombol untuk membuat record Customer Payment • Edit : tombol untuk mengubah record Customer Payment yang masih dalam status draft • Save : tombol untuk menyimpan draft Customer Payment • Validate/RFA : tombol untuk meminta approval ke pejabat berwenang • Approve : tombol yang digunakan oleh pejabat yang berwenang untuk meng-approve customer payment

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus		Document Status
	Page 17	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	17 of 18
Document Version	2.0	Printed	

		<ul style="list-style-type: none"> Cancel Receipt : tombol yang membatalkan record Customer Payment yang belum di validate Unreconcile : tombol yang digunakan untuk membatalkan record customer payment yang sudah ter-validate Print Kwitansi: tombol untuk print kwitansi pembayaran
02	Yang Sudah Print Kwitansi	Checkbox untuk informasi apakah kwitansi sudah pernah dicetak atau belum
03	Cetak Kwitansi ke	Informasi jumlah kwitansi yang sudah tercetak untuk record customer payment
04	Company	Pilih perusahaan pemilik rekening penerima pembayaran retur dari supplier
05	Branch	Pilih cabang pemilik rekening penerima pembayaran retur dari supplier
06	Division	Pilih Divisi
07	Terima Untuk Cabang	Pilih cabang pemilik piutang retur yang dibayarkan oleh supplier
08	Payment Method	Pilih Metode Pembayaran
09	Jumlah Terima	Isi dengan nominal uang yang diterima dari supplier untuk pembayaran retur pembelian
10	Date	Tanggal Customer Payment dibentuk
11	Value Date	Tanggal realisasi pembayaran diterima
12	Partner Type	Pilih tipe partner
13	Customer	Pilih Supplier
14	Payable Balance	Total nominal Hutang dari partner supplier yang dipilih
15	Period	
16	Payment Ref.	Isikan dengan nomor referensi pembayaran retur dari supplier
17	Customer Ref.	Isikan dengan nomor referensi customer
18	PPH	Nominal PPh dari detail pemotongan PPh
19	Total Amount	Total pembayaran piutang retur dari supplier setelah memperhitungkan nominal PPh
20	Payment Information	Detail informasi pembayaran
21	Detail Piutang (Credit)	Detail Piutang Retur yang dibayarkan supplier
22	Piutang	Pilih Nomor record Invoice Retur Pembelian yang diterima pembayarannya
23	Date	Tanggal Piutang retur pembelian terbentuk
24	Due Date	Tanggal jatuh tempo piutang
25	Original Amount	Nominal piutang
26	Open Balance	Nominal sisa piutang yang belum terbayar
27	Full Reconcile	Checklist box Full Reconcile jika seluruh nominal Open Balance hendak dibayarkan
28	Allocation	Isi nominal piutang yang diterima pembayarannya (jika Full Reconcile, maka tidak perlu mengisi kolom allocation Karena

USER MANUAL

Project	ONE-D		
Author	Livinus	Document Status	
	Page 18	14/12/2017	
File Name	002-Unit-OneD-Pembelian-Purchase Return v1.01.01 Purchase Return	Page	18 of 18
Document Version	2.0	Printed	

		nominal muncul otomatis sama dengan nominal pada Open Balance)
29	Tombol Delete	Tombol yang digunakan untuk menghapus row piutang
30	Net-Off Account	Detail net off pembayaran hutang
31	Hutang/Piutang	Pilih nomor record Hutang/Piutang yang digunakan untuk net-off piutang
32	Date	Tanggal hutang/piutang yang dipilih
33	Due Date	Tanggal jatuh tempo hutang/piutang yang dipilih
34	Original Amount	Nominal hutang/piutang yang dipilih
35	Open Balance	Nominal sisa hutang/piutang yang belum terbayar
36	Full Reconcile	Checklist box Full Reconcile jika seluruh nominal Open Balance hendak dibayarkan
37	Allocation	Isi nominal hutang/piutang yang hendak dibayarkan (jika Full Reconcile, maka tidak perlu mengisi kolom allocation Karena nominal muncul otomatis sama dengan nominal pada Open Balance)
38	Balance	Selisih antara kolom Jumlah Terima dengan jumlah alokasi piutang yang telah di net-off dengan jumlah alokasi hutang/piutang

Setelah barang dikembalikan ke supplier (Post Packing OOS) dan pembayaran dari supplier telah diterima (Validate Customer Payment), status Retur Pembelian akan berubah menjadi Done yang berarti proses retur pembelian dengan Type Retur : Uang telah selesai dilakukan.